

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СЕРГИЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ СО СГТ  
Н.А.Симонова  
Приказ от 1 марта 2023 г. № 54-пд

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**общепрофессионального цикла  
основной образовательной программы**

**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**

*профиль обучения:* технический

**Сергиевск, 2023**

## **РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Предметно-цикловой комиссии  
«Профессиональные модули  
специальностей гуманитарного и  
социально-экономического профиля»  
Председатель И.А. Карачкова  
Протокол от 27 февраля 2023 №7

## **ОДОБРЕНО**

Методистом Андрюхиной Е.В.  
28 февраля 2023

Составитель: Чиннова Т.В., преподаватель ГБПОУ СО СГТ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга разработана на основе ФГОС СПО по 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2022 г. № 235.

Рабочая программа разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», номер уровня квалификации 3, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 555н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<b>Ошибка! Закладка не опре</b>
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<b>Ошибка! Закла</b>
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	17
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ .....	22

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа – УД) является частью основной образовательной программы по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ СО СГТ.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

### **1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

По результатам освоения **ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга** у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО:

#### **уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

#### **знать:**

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Вариативная часть: не предусмотрено

### **1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>70</b>
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>2</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>68</b>
в том числе:	
в форме практической подготовки	42
теоретическое обучение	<b>26</b>
лабораторные работы	-
практические занятия	<b>42</b>
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Результатом освоения УД является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования:**

ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.

ПК 1.8 Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.

ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.

ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.6 Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.10 Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

**Результатом освоения УД является овладение трудовыми функциями профессионального стандарта:**

- Организация работы структурного подразделения по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования

**В процессе освоения УД обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**В результате изучения УД обучающиеся должны формировать личностные результаты (ЛР):**

ЛР 2.1. Проявляющий активную гражданскую позицию.

ЛР 2.3 Участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 4.1. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.

ЛР 10.2. Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 19 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 21 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству в целом

ЛР 25 Демонстрирующий уважение к истории техникума и вклад учреждения в Победу в Великой Отечественной войне

ЛР 26 Демонстрирующий уважение к учреждению за большой вклад в развитие сельскохозяйственного производства



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов <sup>1</sup> , формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>		<b>18/10</b>	
Тема 1.1. Производство и экономика	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	Экономика – система общественного производства. Экономическая система. Типы экономических систем. Значение процесса производства и его место в экономике страны. Факторы производства. Издержки производства. Ограниченность ресурсов. Стадии развития производства. Структура современного производства.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Классификация факторов производства	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	1.Ознакомление со школой экономических учений.	2	
	2. Ознакомление с типами и моделями экономических систем.	2	
Тема. 1.2. Принципы рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Принципы рыночной экономики</b> Понятие рынка, условия его возникновения. Виды рынков. Основные функции рынка. Механизм рыночного саморегулирования и его основные элементы Законы спроса и неценовые факторы рыночного спроса. Закон предложения и неценовые рыночные предложения. Кривая спроса и предложения.	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Изучение биржи и биржевых сделок. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Рыночная цена и точка равновесия. Монополии и монополисти-	4	

	ческие союзы. Проблема неравенства доходов. Кривая Лоренца и индекс Джини.		
Тема 1.3 Деньги, инфляция, мировой рынок	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	Деньги. Эволюция денег. Виды кредитных денег. Инфляция. Причины инфляции. Мировой рынок.	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	2	
	Показатели инфляции. Мировая валютная система.	2	
<b>Раздел. 2. Экономика организации (предприятия)</b>		<b>26/16</b>	
Тема. 2.1. Характеристика отрасли и предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Характеристика отрасли и предприятия</b>	2	
	Предприятие в условиях рыночной экономики. Организационно-правовые формы предприятия		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Государственное регулирование агропромышленного производства	4	
Тема 2.2. Земельные ресурсы предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Земельные ресурсы предприятия</b>	2	
	Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Состав, структура и состояние земельных ресурсов. Экономическая эффективность использования земли и пути ее повышения		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Показатели качества земельных угодий и оценка земли. Государственный земельный кадастр.	4	
Тема 2.3. Основные фонды и оборотные средства предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Основные фонды и оборотные средства предприятия</b>	2	
	Сущность и значение основных фондов, их структура. Оборотные средства, их экономическая сущность и состав		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие</b> Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств	2	
Тема 2.4.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09,

Трудовые ресурсы и эффективность их использования	<b>Трудовые ресурсы и эффективность их использования</b> Понятие и состав трудовых ресурсов, особенности их использования в АПК. Занятость и безработица. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования.	2	ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	<b>Практическое занятие</b> Расчет показателей эффективности использования трудовых ресурсов	4	
Тема 2.5. Оплата труда	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Оплата труда</b> Понятие оплаты труда, ее сущность и функции. Принципы формирования заработной платы. Формы оплаты труда	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	2	
	Особенности крестьянских и фермерских хозяйств. Сезонность как фактор использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве.	2	
<b>Раздел 3. Основы менеджмента</b>		<b>20/12</b>	
Тема 3.1. Сущность современного менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Сущность современного менеджмента</b> Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы управления. Объекты и субъекты управления.	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	2	
	Школы менеджмента.	2	
Тема 3.2. Типы структур организаций	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Типы структур организаций</b> Понятие организации. Законы организации. Типы организационных структур. Внутренняя и внешняя среда организации	2	
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Факторы внешней среды организации.	4	
Тема 3.3.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-ОК 07, ОК 09,

Функции менеджмента в рыночной экономике	<b>Функции менеджмента в рыночной экономике</b>	2	ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	Функции менеджмента. Организация и планирование. Контроль и мотивация		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	2	
	Социальная ответственность и этика менеджмента.	2	
Тема 3.4. Методы и стили руководства	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
	<b>Методы и стили руководства</b>	2	
	Система методов управления. Стили управления. Факторы, влияющие на управленческие решения. Этапы принятия управленческих решений		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Социально- психологические отношения в трудовом коллективе. Коммуникация и ее виды в управлении. Этапы коммуникации. Барьеры общения и пути их устранения. Управление конфликтами и стрессами.	4	
<b>Раздел 4. Основы маркетинга</b>		<b>6/4</b>	ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.10
Тема 4.1. Маркетинг как концепция управления	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	<b>Маркетинг как концепция управления</b>	2	
	Маркетинг и менеджмент. Маркетинговое управление. Функциональная структура маркетинга. Процесс управления маркетингом		
	<b>В том числе лабораторные и практические занятия</b>	4	
	Состояние спроса и задачи маркетинга. Принципы сегментирования. Решение о товарной марке и маркировке. Решение об упаковке товара. Ассортиментная политика. Ценовые стратегии в маркетинге.	4	
<b>Всего:</b>		<b>70</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга должны быть предусмотрены следующие специальные помещения кабинет Экономики организации, оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- комплектом учебно-наглядных пособий и сборниками задач

Техническими средствами обучения: компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Грибов В. Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебник для спо / Грибов В.Д. – М.: Академия, 2020. – 144 с. ISBN издания: 978-5-4468-9433-8

2. Долгов, В. С. Экономика сельского хозяйства: учебное пособие для спо / В. С. Долгов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8184-2.

3. Кондратьева, И. В. Экономика отраслей сельского хозяйства: учебное пособие для спо / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-8486-7

4. Кондратьева, И. В. Основы экономики сельскохозяйственного предприятия: учебное пособие для спо / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-5247-7

5. Вазим, А. А. Основы экономики: учебник для спо / А. А. Вазим. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5500-3

6. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5.

7. Реброва, Н. П. Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2.

### **3.2.2 Основные электронные издания:**

1. Долгов, В. С. Экономика сельского хозяйства: учебное пособие для СПО / В. С. Долгов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8184-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173106>

2. Кондратьева, И. В. Экономика отраслей сельского хозяйства: учебное пособие для СПО / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-8486-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176899>

3. Кондратьева, И. В. Основы экономики сельскохозяйственного предприятия: учебное пособие для СПО / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-5247-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149315>

4. Вазим, А. А. Основы экономики: учебник для СПО / А. А. Вазим. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5500-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152620>

5. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493082>

6. Реброва, Н. П. Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489738>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Поликарпова, Т. И. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07771-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492417>

2. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492505>

3. Карпова, С. В. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08748-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487560>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания:</b>		
<p>Основные положения экономической теории.            Принципы рыночной экономики.            Современное состояние и перспективы развития отрасли.            Роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.            Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).            Формы оплаты труда.            Стили управления, виды коммуникации.            Принципы делового общения в коллективе.            Управленческий цикл.            Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства.            Сущность, цели, основные - принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом.            Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся <b>должен знать:</b>            -основные положения экономической теории;            -принципы рыночной экономики;            -современное состояние и перспективы развития отрасли;            -роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;            -механизмы ценообразования на продукцию (услуги);            -формы оплаты труда;            -стили управления, виды коммуникации;            -принципы делового общения в коллективе;            -управленческий цикл;            -особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;            -сущность, цели, основные - принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;            -формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.</p>	<p>-устный индивидуальный и фронтальный опрос;            - письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий; устный индивидуальный опрос;            - устный контроль в форме дискуссии, индивидуальный опрос;            Заполнение таблиц            Собеседование            Творческие задания            Подготовка стендовых докладов</p>
<b>Умения:</b>		
<p>Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.            Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.            Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b>            - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;            - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;            - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.</p>	<p>Ролевая игра            Ситуационные задачи            Практические задания            Кейс –задания            Индивидуальные проекты            Дифференцированный зачет</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1****ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>
<b>1</b>	Раздел 1. Основы экономики	16	Интерактивная лекция, деловая игра проблемный семинар, круглый стол, метод проектов.
<b>2</b>	Раздел 2. Экономика организации (предприятия)	26	Интерактивная лекция, работа в малых группах, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов, работа в малых группах, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
<b>3</b>	Раздел 3. Основы менеджмента	20	Кейс-метод, дискуссия, мозговой штурм

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе учебной дисциплины ФГОС СПО

### Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», номер уровня квали- фикации 3 и ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

#### Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)

Формулировка ОТФ: Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники

Результаты, заявлен- ные в профессиональ- ном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по УД	
<p>Организация работы структурного подразделения по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования</p>		<p>ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p>	
Необходимые умения		Умение	Тематика практи- ческих занятий
<p>- Разрабатывать планы-графики выполнения механизированных опера-</p>	<p>- писать и предоставлять отчеты о проделанной работе</p>	<p>ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подго-</p>	<p>Расчет основных технико-экономических по-</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по УД	
<p>ций в сельском хозяйстве</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторных агрегатов при их комплектовании</li> <li>- Выявлять причины отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от планов и требований технологических карт</li> <li>- Принимать меры по устранению отклонения качества и объемов выполнения механизированных работ от планов и требований технологических карт</li> <li>- Осуществлять оперативное взаимодействие с работниками с использованием цифровых технологий</li> </ul>	<p>- обеспечивать плановую и разовую отчетности в устной, письменной и электронной форме</p>	<p>товке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на по-</p>	<p>казателей экономической эффективности деятельности предприятия</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по УД	
		становку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.	
Необходимые знания		Знание	Теоретические темы
<p>Перечень показателей, по которым оценивается качество выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методы оценки (в том числе с использованием цифровых технологий) качества и объема выполненных механизированных работ в сельскохозяйственном производстве</li> <li>- Правила ведения первичной документации по учету объема выполненных механизированных работ</li> <li>- Порядок подготовки и формы отчетных документов о выполнении механизированных операций в сельском хозяйстве</li> </ul>	<p>- стандарты, необходимые для планового и отчетного заключения, в устной, письменной и</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-электронной форме;</li> </ul> <p>важности эффективной командной работы</p>	<p>ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использова-</p>	<p>Организация как система</p> <p>Основные функции управления</p> <p>Руководство, власть и лидерство</p> <p>Управление конфликтами в организации</p> <p>Управление организационной культурой</p> <p>Особенности проведения маркетингового исследования</p>

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по УД	
		<p>ния в организации.  ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	