

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРГИЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ СО СГТ
Н.А.Симонова
Приказ от 1 марта 2023 № 54-пд

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

профессионального цикла
основной образовательной программы
35.02.15 Кинология
профиль обучения: социально-экономический

Сергиевск, 2023

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ

Предметно-цикловой комиссии
«Профессиональные модули
специальностей гуманитарного и
социально-экономического профиля»
Председатель И.А. Карачкова
Протокол №7 от 27 февраля 2023

ОДОБРЕНО

Методистом Андрюхиной Е.В.
28 февраля 2023 г.

Составитель: Чиннова Т.В., преподаватель ГБПОУ СО СГТ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Основы предпринимательства разработана на основе ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 N 464 (в ред. от 13.07.2021г.).

Рабочая программа разработана с учетом квалификационных запросов со стороны организации ЦКС ГУ МВД России по Самарской области.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ СО СГТ.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 35.02.15 Кинология.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	15
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа – УД) является частью основной образовательной программы по специальности 35.02.15 Кинология базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ СО СГТ.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть:

По результатам освоения **ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга** у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.

знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области кинологии.

Вариативная часть:

По результатам освоения **ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга** у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение требований рынка труда.

уметь:

- применять принципы финансовой грамотности гражданина.

знать:

- понятие экономической эффективность и финансовые результаты деятельности предприятия;
- методы сбора и обработки маркетинговой информации;
- понятие эффективность управленческого решения.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	69
<i>Самостоятельная работа</i>	23
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	
в том числе:	
в форме практической подготовки	34
теоретическое обучение	42
лабораторные работы	-
практические занятия	4
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	23
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения вариативной части УД является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС СПО 35.02.15 Кинология:

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

В процессе освоения УД обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате изучения УД обучающиеся должны формировать личностные результаты (ЛР):

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости

ЛР 2.2 Экономически активный

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 13 Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Самарской области, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентноспособности Самарской области в национальном и мировом масштабах.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

ОП 07 Основы экономики, менеджмента, маркетинга

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Основы экономики			
Тема 1.1 Экономика и ее роль в жизни общества	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Назначение и структура экономики. Функции экономики. Виды экономических благ. Структура потребностей общества. Экономика как система		
	Самостоятельная работа Роль НТП в развитии хоз. деятельности.	2	
Тема 1.2 Организация хозяйственной деятельности	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Собственность. Виды собственности. Различия между натуральным и товарным производством. Место управления организацией хозяйственной деятельности. Факторы производства и производственные возможности. Кооперация, специализация, диверсификация производства.		
Тема 1.3 Рынок	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Составные черты современного рынка. Деньги и их экономическая роль. Рыночная цена.		
Тема 1.4 Конкуренция и монополия	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Понятие конкуренция. Виды конкуренции. Взаимосвязь конкуренции и монополии		
Тема 1.5 Экономиче-	Содержание	2	ОК 1-11

ская структура затрат	Тема учебного занятия Себестоимость. Виды издержек производства. Калькуляция себестоимости.		ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Практическое занятие № 1 Расчет издержек производства. Анализ структуры затрат предприятия	2	
Тема 1.6 Основные показатели экономической эффективности деятельности предприятия	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Понятие прибыль, рентабельность. Виды прибыли. Затраты. Виды затрат. Полная себестоимость.		
Тема 1.7 Экономические взаимоотношения гражданина и государства.	Практическое занятие № 2 Расчет основных технико-экономических показателей экономической эффективности деятельности предприятия	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Содержание	2	
Тема 1.8 Экономические основы бизнеса	Тема учебного занятия Налоги. Налоговая система РФ. Медицинское обслуживание и медицинское страхование. Пенсионное обеспечение. Социальная защита и социальные льготы.		4
	Самостоятельная работа Экономические основы бизнеса. Условия воспроизводства капитала фирмы.		
Раздел 2. Основы менеджмента			
Тема 2.1 Сущность и содержание понятия «менеджмент»	Содержание	4	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Понятие и содержание менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи менеджмента. Цикл менеджмента (организация, планирование, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.		
Тема 2.2 Организация	Содержание	4	ОК 1-11

как система	Тема учебного занятия Определение и общие характеристики организаций. Типы совместной деятельности в организации. Внутренняя и внешняя среда организации.		ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Самостоятельная работа Организационно-правовые формы организаций	10	
Тема 2.3 Основные функции управления	Содержание	4	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Функция планирования. Функция организации (делегирование полномочий, организационные структуры управления), Функция мотивации и контроля.		
Тема 2.4 Руководство, власть и лидерство	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Формы власти. Теории лидерства. Стили руководства.		
Тема 2.5 Управление конфликтами в организации	Содержание	4	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Понятие конфликта, его объект и предмет. Причины конфликтов в организации. Управление конфликтами.		
	Практическое занятие		
Тема 2.6 Управление организационной культурой	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Понятие и функции организационной культуры. Социальная ответственность организации. Деловая этика.		
Раздел 3. Основы маркетинга			
Тема 3.1 Основы маркетинга. Предмет и содержание дисциплины	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Предмет и содержание дисциплины. Основоположники маркетинга. Теории маркетинга.		
Тема 3.2 Особенности проведения маркетингового исследования	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Методы сбора маркетинговой информации.		

	Самостоятельная работа Анкетирование. Тестирование товара.	7	
Тема 3.3 Комплекс маркетинга	Содержание	2	ОК 1-11 ПК 2.1, ПК 4.1-4.4 ЛР 2.2, ЛР 2.3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 24
	Тема учебного занятия Основные направления комплекса маркетинга. Принципы «5-R»		
Промежуточная аттестация комплексный дифференцированной зачет		2	
Всего:		69	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины **ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга** должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации», оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),

- наглядные материалы,

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;

- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями учебного заведения. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством

4.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники

Для преподавателей

1. Русак Е.С. Экономика предприятия. – Минск «Тетра Системс», 2016
2. Грузинов В.П. Экономика предприятия. – М., 2015.
3. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю., ред. Микроэкономика: практический подход. (Managerial Economics) – М., 2015.
4. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. – М., 2015.

Для студентов

1. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2016.
2. Тарасевич Л.С., Гребенников П.И., Леусский А.И. Микроэкономика. Электронный учебник. – М., 2017.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Балабаков И.Г. Анализ и планирование финансов и хозяйствующего субъекта. – М.: Финансы и статистика, 2014.
3. Любимов Л.Л. Принципы экономики. – М.: Вита-Пресс, 2017.
4. Лившиц А.Я. Введение в рыночную экономику. – М., 2015.
5. Котлер Ф. Основы маркетинга. – М.: Изд-во Вильямс, 2015.

Для студентов

1. Предпринимательство и предпринимательская деятельность. Учебное пособие. – М., 2013.
2. Сущность и организационные аспекты предпринимательской деятельности. Учебное пособие. – М., 2017
- 3.

Интернет-ресурсы:

1. электронные библиотеки: eup.ru; www.laboratory.ru.
2. Периодические издания: www.akdi.ru; www.vopresco.ru
3. Обзоры состояния экономики России на сайте Института экономики переходного периода www.online.ru/sp/iet/trends/.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоение ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга производится в соответствии с учебным планом по специальности 35.02.15 Кинология и календарным графиком, утвержденным директором ОО.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий.

В процессе освоения ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга предполагается проведение текущего контроля знаний, умений у студентов. Выполнение практических занятий работ является обязательной для всех обучающихся. Наличие оценок по практическим занятиям (ПЗ) является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ПЗ студент не допускается до экзамена по УД.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы для студентов.

При выполнении курсовой работы проводятся как групповые аудиторные консультации, так и индивидуальные, в соответствии с учебным планом. Порядок организации и выполнения курсового проектирования определен в локальном нормативном акте ГБПОУ СО СГТ.

Текущий учет результатов освоения УД производится в электронном журнале.

Наличие оценок по практическим занятиям (ПЗ) является для каждого студента обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
<p>Основные положения экономической теории. Структура экономической системы. Принципы рыночной экономики. Основные показатели экономической эффективности деятельности предприятия. Рыночный спрос и предложение. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги). Концепция рационального потребительского поведения. Экономические взаимоотношения гражданина и государства; Содержание менеджмента. Управленческий цикл. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация и ее среда. Структура управления организации. Управленческие решения. Коммуникативность и управленческое общение. Деловое общение. Основы маркетинга. Особенности проведения маркетингового исследования.</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения экономической теории; - структура экономической системы; - принципы рыночной экономики; - основные показатели экономической эффективности деятельности предприятия; - рыночный спрос и предложение; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - концепция рационального потребительского поведения; - экономические взаимоотношения гражданина и государства; - содержание менеджмента; - управленческий цикл; - внутренняя и внешняя среда организации; - организация и ее среда; - структура управления организации; - управленческие решения; - коммуникативность и управленческое общение; - деловое общение; - основы маркетинга; - особенности проведения маркетингового исследования. 	<ul style="list-style-type: none"> - устный индивидуальный и фронтальный опрос; - письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий; - устный индивидуальный опрос; - устный контроль в форме дискуссии, индивидуальный опрос; Заполнение таблиц Собеседование Творческие задания Подготовка стендовых докладов
Умения:		
<p>Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации. Применять в профессиональной деятельности приемы расчета заработной платы.</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - анализировать конфликтные ситуации 	<p>Ситуационные задачи Практические задания Кейс – задания Дифференцированный зачет</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видеоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1	Раздел 1. Основы экономики	6	Интерактивная лекция, деловая игра проблемный семинар, круглый стол, метод проектов.
2	Раздел 2. Основы менеджмента	6	Интерактивная лекция, работа в малых группах, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов, работа в малых группах, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
3	Раздел 3. Основы маркетинга	8	Кейс-метод, дискуссия, мозговой штурм

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе учебной дисциплины ФГОС СПО

Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта по профессии Название ПС, номер уровня квалификации и ФГОС СПО по специальности /профессии 00.00.00 Название специальности/профессии

**Обобщенная трудовая функция
(ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)**

Формулировка ОТФ:

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования РЧ/НЧ/ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по УД	
		Умение	Тематика практических занятий
Название ТФ		ПК 00 Название ПК	
Необходимые умения		Умение	Тематика практических занятий
Необходимые знания		Знание	Теоретические темы

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица внесшего изменения	