

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРГИЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ СО СГТ
Н.А.Симонова
Приказ от 30 мая 2022 г. № 180-пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Налоги и налогообложение

общепрофессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Сергиевск, 2022

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ

Предметно-цикловой комиссии

«Профессиональные модули специальностей

гуманитарного и социально-экономического
профиля»

Председатель Карачкова И.А.

Протокол от 27 мая 2022 г. № 11

ОДОБРЕНО

Методистом Кузьминовой А.Л.

27 мая 2022 г.

Составитель: Парфёнова Т.С., преподаватель ГБПОУ СО СГТ.

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Кузьминова А.Л., методист ГБПОУ СО СГТ

Содержательная экспертиза: Карачкова И.А., председатель ПЦК Профессиональные
модули специальностей гуманитарного и социально-экономического профиля

Внешняя содержательная экспертиза:

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03 Налоги и налогообложение** разработана в соответствии с:

- приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее- СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- методическими рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Координационным советом учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Самарской области (протокол от 05.07.2018)
- методическими рекомендациями по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области, утвержденными МоиН СО от 15.06.2018 №16/1846

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии 23369 «Кассир».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

иностранном языке.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	112
Самостоятельная работа <i>Количество часов для самостоятельной работы может быть увеличено образовательной организацией за счет использования времени вариативной части (должна составлять не более 30 % от объема дисциплины)</i>	-
Объем образовательной программы	118
в том числе:	
теоретическое обучение	70
лабораторные работы	Не предусмотрено
Практическое занятие	42
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
контрольная работа	Не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Консультация	3
Комплексный экзамен (ОП.01 Экономика организации)	3

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Налоги и налогообложение

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы налогообложения		10	
Тема 1.1 Основы налогообложения	Содержание учебного материала.	4	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05., ОК09.-О К10.
	Возникновение и развитие налогообложения.	2	
	Цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 1.2. Законодательство РФ о налогах и сборах	Содержание учебного материала.	6	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05., ОК09.-О К10.
	Законодательство о налогах и сборах Налоговый кодекс РФ.	2	
	Порядок внесения изменений в законодательство о налогах и сборах Несоответствие актов о налогах и сборах Налоговому кодексу РФ	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №1. Изучить внесенные изменения в законодательство о налогах и сборах и выписать эти изменения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Раздел 2. Принципы построения и элементы налоговых систем		20	
Тема 2.1 Налоговая система РФ	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.4; ОК02, ОК 04, ОК05
	Структура налоговой системы РФ.	2	
	Субъекты налоговой системы, их права и обязанности. Принципы построения налоговой системы в РФ	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	

	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №2. Работа с налоговым кодексом: Статья 1. НКРФ Законодательство РФ о налогах и сборах, законодательство субъектов РФ о налогах и сборах.	2	
	Практическое занятие № 3. Статья 2. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Статья 3. Основные начала законодательства о налогах и сборах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 2.2. Налоги и их сущность. Функции налогов и их взаимосвязь. Классификация налогов	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.4; ОК02, ОК 04, ОК05
	Налоги и их сущность. Функции налогов и их взаимосвязь.	2	
	Классификация налогов.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №4. Налоговая система РФ. Классификация и систематизация налогов и сборов по видам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 2.3. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.	Содержание учебного материала.	4	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05., ОК09.-ОК10.
	Права налогоплательщиков и их обеспечение. Обязанности налогоплательщиков.	2	
	Налоговые органы и их права. Обязанности налоговых органов и должностных лиц.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 5. Обязанности и права налоговых органов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
ИТОГО ЗА I СЕМЕСТР		30	
Раздел 3. Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.		82	
Тема 3.1. Налог на добавленную стоимость (НДС): общая характеристика, методика расчета	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.2; ОК02.-ОК05.
	Экономическая сущность налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая ставка. Налоговая база. Налоговый вычет.	2	
	Порядок возмещения налога из бюджета. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты НДС.	2	

	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №6. Расчет общей суммы налога на добавленную стоимость.	2	
	Практическое занятие №7. Расчет налогового вычета и сумм налога подлежащего уплате в бюджет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.2. Акцизы.	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05., ОК09.-ОК10.
	Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговый период. Налоговые ставки.	2	
	Подакцизные товары. Определение налоговой базы при реализации (передаче) или получении подакцизных товаров	2	
	Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза. Налоговые вычеты. Порядок применения налоговых вычетов.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №8. Расчет сумм акциза.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.3. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета	Содержание учебного материала.	10	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05.
	Экономическая сущность налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения.	2	
	Налоговая ставка, налоговая база. Налоговые льготы.	2	
	Порядок признания доходов и расходов для целей налогообложения. Порядок расчета налога. Сроки уплаты налога.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 9. Формирование доходов и расходов для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.	2	
	Практическое занятие № 10. Расчет налога на прибыль подлежащий уплате в бюджет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.4. НДС, характеристика элементов и	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05., ОК09.-ОК10.
	Сущность НДС. Налогоплательщики. Объекты налогообложения и налоговые ставки. Доходы, не подлежащие налогообложению.	2	

методология расчетов.	Налоговые вычеты. Порядок исчисления налога и сроки уплаты.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 11. Расчет налога НДФЛ подлежащий уплате в бюджет.	2	
	Практическое занятие № 12. Заполнение налоговых сведений по форме 2- НДФЛ. Расчет имущественного и социального вычета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.5. Налог на имущество предприятий, физических лиц, общая характеристика его элементов.	Содержание учебного материала.	6	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 3.1.- 3.2
	Экономическая сущность налога. Налогоплательщики, объект, льготы, налоговая ставка.	2	
	Порядок расчета и сроки уплаты.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 13. Расчет налога на имущество организацией с использованием льготы, расчет налога на имущество физических лиц разных социальных категорий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.6. Транспортный налог.	Содержание учебного материала.	8	ПК3.1-ПК3.2; ОК02.-ОК05.
	Транспортный налог: плательщики, объект и налоговая база, ставки, исчисление суммы налога.	2	
	Исчисление суммы налога при переходе права собственности, сроки уплаты.	2	
	Порядок применения налоговых льгот.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие №14. Расчет транспортного налога организацией по различным видам транспорта.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.7. Налог на землю.	Содержание учебного материала.	10	ПК3.1-ПК3.4; ОК01.-ОК05,
	Земельный налог: плательщики, объект и налоговая база, ставки.	2	

	Исчисление суммы налога по итогам налогового периода исчисление суммы налога при переходе права собственности, сроки уплаты.	2	
	Порядок применения налоговых льгот.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 15. Расчет земельного налога по различным категориям земель.	2	
	Практическое занятие № 16. Заполнение налоговой декларации по земельному налогу.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.8. Специальные режимы налогообложения. Упрощенная система налогообложения.	Содержание учебного материала.	12	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 3.1.- 3.2
	Виды специальных налоговых режимов.	2	
	УСН: экономическая сущность налога, налогоплательщики, объект налогообложения.	2	
	Налоговая ставка, налоговая база, сроки уплаты налога.	2	
	Порядок расчета налога.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 17. Расчет единого сельскохозяйственного налога с учетом особенностей исчисления налогооблагаемой базы.	2	
	Практическое занятие № 18. Расчет налога при объекте дохода минус расходы. Расчет минимального налога.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.9. Система налогообложения в виде Единого налога на вмененный налог.	Содержание учебного материала.	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 3.1.- 3.2
	Экономическая сущность налогов. Налогоплательщики, объект, ставки, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 19. Расчет единого налога на вмененный доход по различным объектам налогообложения.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.10. Страховые взносы,	Содержание учебного материала.	8	ОК 02, ОК 03,

уплачиваемые во внебюджетные фонды.	Законодательная база. Налогоплательщики их права и обязанности, объект налогообложения.	2	ОК 04, ОК 05, ПК 3.3.- 3.4
	Налоговая ставка, налоговая база, сроки уплаты налога.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа	Не предусмотрено	
	Практическое занятие № 20. Заполнение расчета по форме РСВ-1.	2	
	Практическое занятие № 21. Расчет формы 4-ФСС.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
ИТОГО ЗА II СЕМЕСТР		82	
Консультация		3	
Комплексный экзамен (ОП.01 Экономика организации)		3	
Всего		118	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Налоги и налогообложение»

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (с последними изменениями и дополнениями).
2. Скрипниченко В.Н. Налоги и налогообложение: Учебник. - СПб: ИД "Питер", М.: Издательский дом "БИНФА", 2016.- 496 с.
3. Карагод В.С., Худолеев В.В. Налоги и налогообложение. Учеб. Пособие.- М: Форум: ИНФРА – М, 2014. – 288с.
4. Миляков Н.В. Налоги и налогообложение, М.: ИНФОРА-М, 2016.- 509
5. Налоговый кодекс РФ: части первая и вторая. – Москва: Проспект, 2018 – 1135с.
6. Налоги и налогообложение: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ под ред. Д.Г. Черника.-2-е издание, перераб. и доп. – М: ЮНИТИ – ДАНА, 2014.-367с.
7. М.В. Романовский, О. Врублевская. Налоги и налогообложение. Учебник для вузов. 6-е издание, дополненное, издательство 2013-05-82. ISBN№978-5-388-00532-8*.с.528.
8. Налоги и налогообложение: учебное пособие/ под общей редакцией Д. И. Ряховского. – М.: Эксмо, 2016. -336 с. Интернет-ресурсы: www.consultant.ru
Справочная правовая система «Консультант-Плюс». Справочная система «Гарант».

Дополнительные источники:

1. Качур О. В. Налоги и налогообложение: Учебник. - М.: КНОРУС, 2007.- 304 с.
2. Миляков Н.В.: Учебник. - «ИНФРА-М», 2006. - 503с.
3. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение в Российской Федерации: -МЦФЭР, 2004.- 577
4. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет»

5. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»
6. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух»
9. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве»

Интернет-ресурсы:

1. <http://studyspace.ru/skachat-uchebnik/uchebniki-po-nalogam-posobie-spravochnik-po-nalogam-skachat-uchebnik-po-na.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:	
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 10 ПК 3.1, ПК 3.4.	определять виды и порядок налогообложения	практические работы, домашние работы
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 10 ПК 3.1, ПК 3.4	ориентироваться в системе налогов Р.Ф.	практическое занятие, домашние работы
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 11 ПК 3.2, ПК 3.4	Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов	практическое занятие, домашние работы
	знать:	
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 10 ПК 3.1, ПК 3.4.	Виды и порядок налогообложения	практические занятия, тестирование, домашняя работа
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 11 ПК 3.1, ПК 3.4	Систему налогов Р.Ф.	практические занятия, тестирование, домашняя работа
ОК 01.- ОК 04. ОК 09, ОК 11 ПК 3.2, ПК 3.4	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	практические занятия, тестирование, домашняя работа

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

<p>ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p>	
<p>Иметь практический опыт в: проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p>
<p>Знать: - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</p>	<p>Организация бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>
<p>ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	
<p>Уметь: - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p>	<p>Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Практические ситуации по расчету акцизов, отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления. Практические ситуации по расчету налога на прибыль, отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</p>

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру страховых взносов во внебюджетные фонды; 	<p>Расчет пени и перечисление их в бюджет.</p>
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; 	<p>Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. Составление корреспонденции счетов по начислению и перечислению страховых взносов. Практические ситуации по расчету НДС, отражению в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. Заполнение платежных поручений на перечисление налогов и сборов в программе 1С:Бухгалтерия</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; - порядок и сроки исчисления страховых взносов; - особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформление бухгалтерскими 	<p>Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Расчет страховых взносов и отражение в учете в программе 1С: Бухгалтерия. Практические ситуации по расчету НДФЛ, отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</p>

<p>проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none">- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;- использование средств внебюджетных фондов;- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ обучающегося.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных действий. 	<ul style="list-style-type: none"> экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. 	<ul style="list-style-type: none"> экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> -рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; - демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием 	<ul style="list-style-type: none"> экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.

	различных источников и информационно-коммуникационных технологий.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. Эффективное применение методов и средств защиты бухгалтерской информации.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов
ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. Эффективное применение методов и средств защиты бухгалтерской информации	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
	Тема 1.2. Налоги и их сущность. Функции налогов и их взаимосвязь. Классификация налогов.	2	Интерактивная лекция, деловая игра проблемный семинар, круглый стол, метод проектов.
	Тема 2.1. Налоговая система Российской Федерации	4	Интерактивная лекция с применением ИКТ, метод проектов.
	Тема 3.3. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета	2	Кейс-метод, дискуссия, мозговой штурм
	Тема 3.4. НДФЛ, характеристика элементов и методология расчетов.	4	Интерактивная лекция, тестирование с последующим анализом результатов
	Тема 3.6. Транспортный налог	2	Интерактивная лекция с применением ИКТ, метод проектов.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

ФАДЕЕВА МАРИНА КОНСТАНТИНОВНА

Преподаватель

ГБПОУ СО СГТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Налоги и налогообложение

общепрофессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)