

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СЕРГИЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ СО СГТ  
Н.А.Симонова

Приказ от 30 мая 2022 г. № 180-пд

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**«профессиональный цикл»**

*программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)*

Сергиевск, 2022 г.

**РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Предметно-цикловой комиссии  
«Профессиональные модули специальностей  
гуманитарного и социально-экономического  
профиля»

Председатель Карачкова И.А.  
Протокол от 27 мая 2022 г. № 11

**ОДОБРЕНО**

Методистом Кузьминовой А.Л.  
27 мая 2022 г.

Составитель: Фадеева М.К., преподаватель ГБПОУ СО СГТ.

**Эксперты:**

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Кузьминова А.Л. методист ГБПОУ СО СГТ

Содержательная экспертиза: И.А. Карачкова, преподаватель, председатель  
Предметной (цикловой) методической комиссией профессиональных модулей  
специальностей гуманитарного и социально-экономического профиля  
ГБПОУ СО «Сергиевский Губернский техникум».

Внешняя содержательная экспертиза:

---

---

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** разработана в соответствии с законодательными документами:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- примерной программой профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности для профессиональных

образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол №3 от 21 июля 2015

- примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию( протокол №2-16-з от 28 июня 2016 г);
- методическими рекомендациями по формированию вариативной части составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области, утвержденными МоиН СО от 15.06.2018 г. №16/1846

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
1.1. Область применения программы профессионального модуля	6
1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.3. Цели и задачи профессионального модуля	6
1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля	21
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы	22
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	23
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	57
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	59
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ	61

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы профессионального модуля**

Программа профессионального модуля является частью специальности **38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"** (базовая подготовка) программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Уровень освоения профессионального модуля в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Изучение профессионального модуля завершается промежуточной аттестацией в форме комплексного экзамена в рамках освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

## **1.3. Цели и задачи профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;

- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

**знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

**уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

<b>ОК 03.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
<b>ОК 04.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
<b>ОК 05.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>ОК 06.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
<b>ОК 07.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

<b>ОК 08.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
<b>ОК 09.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<b>ОК 11.</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	<b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

	профессиональной сфере.	<b>Знание:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
--	-------------------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:	<i>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</i>	<p><b>Практический опыт:</b> в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p><b>Умения:</b> использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p><b>Знания:</b> законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления</p>

		<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>
	<p><b>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b> в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности; в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Умения:</b> отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p><b>Знания:</b> требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p>

		<p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  сроки представления бухгалтерской отчетности;  правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
	<p><b>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</b></p>	<p><b>Практический опыт:</b> в применении налоговых льгот;  в разработке учетной политики в целях налогообложения;  в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p><b>Умения:</b> выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p><b>Знания:</b>  формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по заполнению;  форму отчетов по страховым взносам в России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;  сроки представления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и государственные внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций</p>

		заполнению;
<i><b>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</b></i>	<b>Практический опыт:</b> в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;	
	<b>Умения:</b> применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	
	<b>Знания:</b> методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	
<i><b>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</b></i>	<b>Практический опыт:</b> в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	
	<b>Умения:</b> составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;	

		<p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p>
	<p><b>ПК 4.6.</b> <i>Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</i></p>	<p><b>Знания:</b> принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.</p> <p><b>Практический опыт:</b> в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p><b>Умения:</b> определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового</p>

		<p>анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p>
		<p><b>Знания:</b> процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p>
	<p><b>ПК 4.7.</b> <i>Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</i></p>	<p><b>Практический опыт:</b> в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p>
		<p><b>Умения:</b> формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p>
		<p><b>Знания:</b> основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p>

#### 1.4. Количество часов на освоение профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки 324 часа , в том числе:

МДК 04.01 - 128 часов, из них:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 112 часов;
- самостоятельной работы 16 часов;

МДК 04.02 - 196 часов, из них:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 76 часов;
- самостоятельной работы 16 часов;
- курсовая работа 20 часов;
- учебная практика 36 часов;
- производственная практика 36 часов.
- консультация и квалификационный экзамен 12 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>324</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>280</b>
в том числе:	
теоретические занятия	<b>96</b>
практические занятия	<b>78</b>
курсовая работа	<b>20</b>
учебная практика	<b>36</b>
производственная практика	<b>36</b>
консультация к экзамену и экзамен	<b>14</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего): а т.ч.</b>	<b>32</b>
МДК 04.01	<b>16</b>
МДК 04.02	<b>16</b>
Консультация к квалификационному экзамену по ПМ.04	<b>6</b>
Квалификационный экзамен по модулю ПМ.04	<b>6</b>

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.</b>		<b>128</b>	
<b>Раздел 1. Бухгалтерская отчетность, её виды, формы и признаки</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1 Отчетность, как элемент метода бухгалтерского учета, средство управления предприятием и метод обобщения и представления информации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01 -11. ПК 4.1.
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>8</b>	
	1 Отчетность, как средство управления предприятием Отчетность, как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации Методы обобщения, представления и трансформации данных	2	
	2 Нормативно-законодательные документы: законы, указы, положения и т.д. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и её уровни Основные цели законодательства о бухгалтерском учете Стандарты и инструктивные документы организации	2	
	3 Периодичность составления, объём сведений и степень обобщения отчетности	2	
4 Международные стандарты финансовой отчетности. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности	2		

	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	1 №1 Тест по пройденному материалу.	2		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено		
<b>Раздел 2. Этапы составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 2.1</b> <b>Основополагающие допущения:</b> <b>- учет по методу начисления;</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Метод признания доходов в бухгалтерском и налоговом учете	2	ОК 01 -11. ПК 4.1.
		Метод начисления		
		Условная оценка событий		
		Признание событий после отчетной даты		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	№2 Проведение анализа доходов и расходов по методу начисления для признания в бухгалтерском и налоговом учете.	2	
2	№3 Составление оборотно - сальдовой ведомости и шахматной таблицы.	2		
Лабораторные работы		Не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено		
<b>Тема 2.2</b> <b>Исправление ошибок, выявленных до даты составления отчетности. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Причины возникновения ошибок в бухгалтерском учете.	2	ОК 01 -11. ПК 4.1.
		Сроки и методы исправления ошибок в бухгалтерском учете.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	№4 Выполнение тематических задач по выявлению ошибок в учете. Оценка активов и пассивов.	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено	
<b>Тема 2.3</b> <b>Отражение финансового результата деятельности организации. Сверка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Порядок сверки счетов синтетического и аналитического учета.	2	
	2	Отражение финансового результата деятельности организации.	2	

данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.		Балансовые счета и проводки.		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	4	<b>№5</b> Выведение финансового результата деятельности организации. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления отчетности.	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
<b>Раздел 3. Формы бухгалтерской отчетности</b>			<b>98</b>	
Тема 3.1 Бухгалтерский баланс - форма №1. Общие понятия, структура бухгалтерского баланса. Актив и пассив.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01 -11. ПК 4.2.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Место баланса в системе финансовой отчетности. Балансовый метод. Связь бухгалтерского баланса с текущим учетом. Справка о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах.	2	
Тема 3.2 Бухгалтерский баланс - форма №1. Актив баланса.	1	Содержание и порядок формирования статей актива.	2	
Тема 3.3 Бухгалтерский баланс - форма №1. Пассив баланса.	1	Содержание и порядок формирования статей пассива	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	<b>№6</b> Составление бухгалтерского баланса формы №1	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.4. Отчет о финансовых результатах ф. 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	ОК 01 -11. ПК 4.2.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Доходы и расходы организации.	2	
	2	Доходы и расходы по обычным видам деятельности.	2	
	3	Технология составления отчета ф. 2	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	<b>№7</b> Составление отчета по форме №2 на основании данных оборотно - сальдовой ведомости.	2	

	2	<b>№8</b> Провести классификацию доходов и расходов, составить ф. .2	2	
	3	<b>№9</b> Провести группировку имущества предприятия по составу и размещению. Составить бухгалтерский баланс ф. 1	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
<b>Тема 3.5 Отчет об изменениях капитала ф. 3. Основные показатели отчета. Отчет о движении денежных средств ф.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	ОК 01 -11. ПК 4.2.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Структура и содержание отчета об изменениях капитала и его взаимосвязь с другими отчетными формами.	2	
	2	Техника заполнения разделов отчета об изменениях капитала. Порядок расчета чистых активов.	2	
	3	Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Его взаимосвязь с другими отчетными формами.	2	
	7	Техника заполнения разделов отчета о движении денежных средств.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	3	<b>№10</b> Составить отчет об изменениях капитала - ф. 3. Описать основные показатели отчета.	2	
		<b>№11</b> Составить отчет о движении денежных средств - ф.4.	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено		
<b>Тема 3.6 Пояснительная записка к бухгалтерскому отчету.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01 -11. ПК 4.2.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.	2	
	2	Формы пояснительной записки .	2	
	2	<b>Самостоятельное обучение.</b> Роль пояснительной записки в раскрытии информации	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	<b>№12</b> Составление пояснительной записки к отчету.	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Тема 3.7 Изменение в учетной политике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	

предприятия. Аудиторское заключение, подтверждающие достоверность бухгалтерской отчетности организации	1	Порядок внесения изменений в учетную политику организации, в целях бухгалтерского учета.	2	
	2	Порядок получения аудиторского заключения	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Организация аудиторской службы	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>№13</b> Внесение изменений в учетную политику	2	
	2	<b>№14</b> Составление аудиторского заключения.	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
Тема 3.8 Налоговая декларация по налогу на прибыль.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01 -11. ПК 4.3.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Понятие налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.	2	
	2	Техника составления декларации по налогу на прибыль.	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Льготы по налогу на прибыль	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	<b>№15</b> Составление налоговой декларации по налогу на прибыль.	2	
Лабораторные работы		Не предусмотрено		
Тема 3.9 Налоговая декларация по налогу НДС	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 01 -11. ПК 4.3.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Техника составления декларации по НДС Понятие налогооблагаемой базы.	2	
	2	<b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение книги покупок и продаж по НДС	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение счет-фактуры	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>№16</b> Заполнение книги покупок и продаж по НДС.	2	
	2	<b>№17</b> Заполнение счет - фактуры.	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
Тема 3.10 Налоговые декларации по налогу на транспорт, по налогу на имущество.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 01 -11. ПК 4.3.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Техника составления декларации по налогу на имущество . Понятие налогооблагаемой базы.	2	

	2	Техника составления декларации по налогу на транспорт. Понятие налогооблагаемой базы.	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Налог на имущество с физических лиц	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1	<b>№18</b> Заполнение декларации по налогу на имущество	2	
	2	<b>№19</b> Заполнение декларации по налогу на транспорт	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Тема 3.11</b> <b>Составление отчетов по страховым фондам.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01 -11. ПК 4.3.
		<b>Теоретические занятия</b>	<b>4</b>	
	1	Понятие налогооблагаемой базы при составление отчета по страховым взносам.	2	
	2	<b>Самостоятельное обучение.</b> Техника составления отчетов по страховым взносам.	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	1	<b>№20</b> Заполнение декларации по страховым взносам.	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Тема 3.12</b> <b>Содержание программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С - бухгалтерия.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01 -11. ПК 4.2.
		<b>Теоретические занятия</b>	<b>6</b>	
	1	Особенности и возможности работы программы 1-С .	2	
	2	Техника составления отчетов в программе 1-С.	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение платежных документов в программе 1С.	2	
		<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1	<b>№21</b> Заполнение отчетности в программе 1-С	2	
	2	<b>№22</b> Заполнение отчетности в программе 1-С	2	
	3	<b>№23</b> Заполнение отчетности в программе 1-С	2	
		Лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Раздел 4. Итоговая аттестация</b>			<b>4</b>	
	1	Консультация по подготовке к комплексному экзамену	1	
	2	Комплексный экзамен	3	

<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			<b>196</b>	
<b>Раздел 1. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			<b>8</b>	
<b>Тема 1.1 Содержание, методика, проведение анализа.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Содержание и значение финансового анализа	2	
	3	Анализ финансового состояния организации	2	
	4	Анализ финансовой устойчивости предприятия	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	<b>№1</b> Провести оценку платежеспособности и ликвидности предприятия на основании данных баланса	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
Самостоятельное обучение.		Не предусмотрено		
<b>Раздел 2 Анализ форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.</b>			<b>22</b>	
<b>Тема 2.1. Анализ ф. №1 Бухгалтерский баланс.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Оборачиваемость дебиторской и кредиторской задолженности	2	
	3	<b>Самостоятельное обучение.</b> Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и пассивов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	4	<b>№2</b> Распределить по разделам баланса имущество организации и источники его образования.	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
<b>Тема 2.2. Анализ формы №2 "Отчет о прибылях и убытках"</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.	2	

	6	Система показателей рентабельности, их взаимосвязь, методика исчисления.	2	
	9	<b>Самостоятельное обучение.</b> Взаимосвязь показателей рентабельности с факторами, оказывающими прямое влияние на динамику этих показателей.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
	1	<b>№3</b> Расчет уровня динамики финансовых результатов организации. Написание выводов	2	
	2	<b>№4</b> Выполнение работ по проведение анализа затрат, произведенных организацией. Написание вывода.	2	
	3	<b>№5</b> Составить на примере расчет анализа влияния факторов на прибыль.	2	
	4	<b>№6</b> Расчет показателей рентабельности, их взаимосвязь, методика исчисления. Написать выводы	2	
	5	<b>№7</b> Провести факторный анализ рентабельности предприятия. Написать выводы.	2	
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
<b>Раздел 3. Теория экономического анализа</b>			<b>6</b>	
<b>Тема 3.1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Понятие экономического анализа. Экономический анализ как результат дифференциации общественных наук. Предмет и объекты анализа хозяйственной деятельности. Цели, задачи и содержание экономического анализа. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в повышении эффективности производства. Сравнение – наиболее распространённый способ в АФХД. Применение относительных и средних величин в АФХД. Балансовый и индексный методы в экономическом анализе. Способ цепной подстановки. Способ абсолютных и относительных разниц.	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.

	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	1   №8 Применение приема сравнения в решении производственных задач	2	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельное обучение.	не предусмотрено	
<b>Тема 3.2. Виды, организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>2</b>	
	1   Виды АФХД и их классификация. Организация и последовательность проведения анализа. Основные этапы аналитической работы. Система экономической информации. Виды источников информации. Организация и методика проведения оперативного, текущего и перспективного анализа. Система показателей в анализе. Системный подход к анализу финансово-хозяйственной деятельности как фактор повышения эффективности производства.	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельное обучение.	не предусмотрено	
<b>Раздел 4. Методика комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 4.1 Анализ объёма производства и реализации продукции, работ, услуг</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>8</b>	

	1	Задачи и информационная база анализа производства и реализации продукции (работ, услуг). Общая оценка динамики и выполнения плана производства и выпуска продукции	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.	
	2	Анализ ассортимента, структуры продукции и ритмичности работы предприятия	2		
	3	Анализ качества, конкурентоспособности продукции и факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.	2		
	4	<b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ влияния динамики роста объема производства и реализации продукции на финансовое состояние предприятия	2		
	<b>Практические занятия</b>			<b>4</b>	
	1	<b>№9</b> Оценка динамики показателей объема производства и реализации продукции	2		
	2	<b>№10</b> Анализ ассортимента и структуры продукции	2		
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>14</b>	
<b>Тема 4.2. Анализ использования материальных ресурсов</b>	<b>Теоретические занятия</b>			<b>10</b>	
	1	<b>Самостоятельное обучение.</b> Задачи и источники анализа материальных ресурсов.	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.	
	2	Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и соблюдения норм расхода материалов в производстве.	2		
	3	Анализ материалоотдачи и материалоёмкости. Анализ использования отходов производства.	2		
	4	<b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ влияния обеспеченности предприятия материальными ресурсами на объём производства.	2		
	5	<b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов.	2		

	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>№11</b> Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами	2	
	2	<b>№12</b> Анализ материалоотдачи и материалоёмкости	2	
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	
<b>Тема 4.3 Анализ эффективности использования трудовых ресурсов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Самостоятельное обучение.</b> Цели, направления и источники анализа трудовых ресурсов	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.
	2	Анализ численности, состава и движения персонала предприятия Анализ и оценка использования рабочего времени как показателя использования трудовых ресурсов предприятия.	2	
	4	Анализ влияния факторов использования трудовых ресурсов на прирост объёма выпуска продукции	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>№13</b> Анализ влияния изменения численности работников и производительности труда на объем производства	2	
2	<b>№14</b> Оценка влияния факторов использования трудовых ресурсов на прирост объёма выпуска продукции	2		
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено	
<b>Тема 4.4 Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Самостоятельное обучение.</b> Задачи и источники информации анализа себестоимости продукции	2	ОК 01 -11. ПК 4.4 - 4.7.

	2	.Анализ себестоимости по экономическим элементам и статьям калькуляции Анализ затрат на один рубль товарной продукции. Определение резервов снижения себестоимости	2	
	3	Расчет порога рентабельности (критической точки объема продаж)	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	<b>№15</b> Оценка резервов снижения себестоимости.	2	
	2	<b>№16</b> Практические работы по расчету порога рентабельности	2	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</b>			<b>20</b>	
	1	Обоснование актуальности курсовой работы.	2	
	2	Подбор источников и литературы.	2	
	3	Проверка введения.	2	
	4	Проверка теоретической части работы.	2	
	5	Обработка исходных материалов работы. Организационно-экономическая характеристика организации. Основные показатели, используемые для выполнения анализа работы организации (предприятия). Проверка практической части работы.	2	
	6	Проверка практической части работы.	2	
	7	Обработка исходных материалов работы. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала	2	
	8	Проверка заключения	2	
	9	Проверка приложений к курсовой работе.	2	
	10	Защита курсовой работы	2	
<b>Раздел 5. Итоговая аттестация</b>			<b>10</b>	

	1	Консультация по комплексному экзамену	7
	2	Комплексный экзамен	3
<b>Учебная практика (по профилю специальности)</b>			<b>36</b>
	1	Изучение учетной политики организации, особенностей налогообложения. Выведение финансового результата деятельности организации. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления отчетности. Составление оборотно - сальдовой ведомости и шахматной таблицы.	6
	2	Составление бухгалтерского баланса ф. 1 Составление отчета по форме №2 на основании данных оборотно-сальдовой ведомости. Заполнение декларации по налогу на имущество Заполнение декларации по налогу на транспорт Заполнение декларации по страховым взносам.	6
	3	Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.	6
	4	Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. Расчет и анализ показателей деловой активности. Расчет показателей финансового цикла.	6
	5	Расчет показателей рентабельности, их взаимосвязь, методика исчисления. Расчет и анализ показателей рентабельности. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. Анализ поступления и расходования денежных средств.	6

	6	Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности. Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации. Подготовка и защита отчета по практике.	6	
<b>Производственная практика (по профилю специальности).</b> <b>Виды работ:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика организации.</li> <li>2. Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.</li> <li>3. Изучение особенностей бухгалтерской программы, применяемой в организации.</li> <li>4. Особенности системы налогообложения организации.</li> <li>5. Проведение подготовительной работы по составлению отчетности: подведение итогов в учетных регистрах, главной книге, контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной или оборотно-сальдовой ведомости.</li> <li>6. Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности в бухгалтерской программе.</li> <li>7. Формирование декларации по налогам и сборам в бухгалтерской программе.</li> <li>8. Заполнение форм статистической отчетности.</li> <li>9. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.</li> <li>10. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li> <li>11. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.</li> <li>12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса.</li> <li>13. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса.</li> <li>14. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.</li> <li>15. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.</li> <li>16. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.</li> <li>17. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</li> <li>18. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</li> <li>19. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.</li> <li>20. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.</li> <li>21. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности.</li> <li>22. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.</li> </ol>		36		

<ol style="list-style-type: none"> <li>23. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам.</li> <li>24. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам.</li> <li>25. Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам.</li> <li>26. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.</li> <li>27. Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России.</li> <li>28. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.</li> <li>29. Заполнение форм статистической отчетности.</li> <li>30. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.</li> <li>31. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса.</li> <li>32. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.</li> <li>33. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.</li> <li>34. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации.</li> <li>35. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.</li> <li>36. Расчет и анализ показателей деловой активности.</li> <li>37. Расчет показателей финансового цикла.</li> <li>38. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.</li> <li>39. Определение и анализ влияния факторов на прибыль.</li> <li>40. Расчет и анализ показателей рентабельности.</li> <li>41. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала.</li> <li>42. Расчет и оценка чистых активов.</li> <li>43. Анализ поступления и расходования денежных средств.</li> <li>44. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</li> <li>45. Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:</li> <li>46. проведение анализа финансового состояния организации.</li> <li>47. проведение анализа финансовых результатов.</li> <li>48. оценка состава и движения собственного капитала.</li> <li>49. проведение анализа движения денежных средств.</li> <li>50. проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности.</li> <li>51. Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.</li> <li>52. Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.</li> <li>53. Подготовка и защита отчета по практике.</li> </ol>		
<b>Квалификационный экзамен по модулю ПМ.04</b>	<b>12</b>	

	1	Консультация по квалификационному экзамену	6	
	2	Квалификационный экзамен	6	
		<b>Всего</b>	<b>324</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета теории бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по бухгалтерской работе;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением программа 1-С;
- мультимедиапроектор;
- микрокалькуляторы;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения:**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по

- уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
  25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
  26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
  27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
  28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
  29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
  30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
  31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
  32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
  33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
  34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
  35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

48. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
49. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
50. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
51. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
52. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
53. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
54. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
55. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
56. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
57. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
58. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 135 с;
59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;
60. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с;
61. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 367 с;
62. Шадрин Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала,	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

установленные законодательством сроки.	испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере

культурного контекста.	Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтерства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными

	профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>ПК 4.1.</b> Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.		<b>Кол-во часов</b>
<b>Уметь:</b> - составлять формы бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами; - вносить исправления в бухгалтерскую отчетность.	<b>Тематика практических работ:</b> Проведение анализа доходов и расходов по методу начисления для признания в бухгалтерском и налоговом учете. Составление оборотно - сальдовой ведомости и шахматной таблицы. Выполнение тематических задач по выявлению ошибок в учете. Оценка активов и пассивов. Выведение финансового результата деятельности организации. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления отчетности.	10
<b>Знать:</b> - соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.	Отчетность, как средство управления предприятием Отчетность, как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации Методы обобщения, представления и трансформации данных Нормативно-законодательные документы: законы, указы, положения и т.д. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и её уровни Основные цели законодательства о бухгалтерском учете Стандарты и инструктивные документы организации. Периодичность составления, объём сведений и степень обобщения отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности). Метод признания доходов в бухгалтерском и налоговом учете Метод начисления	18

	<p>Условная оценка событий</p> <p>Признание событий после отчетной даты.</p> <p>Причины возникновения ошибок в бухгалтерском учете.</p> <p>Сроки и методы исправления ошибок в бухгалтерском учете.</p> <p>Порядок сверки счетов синтетического и аналитического учета.</p> <p>Отражение финансового результата деятельности организации.</p> <p>Балансовые счета и проводки</p>	
<b>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</b>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять формы бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами;</li> <li>- вносить исправления в бухгалтерскую отчетность.</li> </ul>	<p><b>Тематика практических работ:</b></p> <p>Составление бухгалтерского баланса формы №1</p> <p>Составление отчета по форме №2 на основании данных оборотно - сальдовой ведомости.</p> <p>Провести классификацию доходов и расходов, составить ф. .2</p> <p>Провести группировку имущества предприятия по составу и размещению. Составить бухгалтерский баланс ф. 1</p> <p>Составить отчет об изменениях капитала - ф. 3. Описать основные показатели отчета.</p> <p>Составить отчет о движении денежных средств - ф.4.</p> <p>Составление пояснительной записки к отчету.</p> <p>Учетная политика предприятия.</p> <p>Внесение изменений в учетную политику.</p> <p>Составление аудиторского заключения.</p> <p>Заполнение отчетности в программе 1-С</p>	24

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности;</li> <li>- соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>- установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов;</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Бухгалтерский баланс - форма №1. Общие понятия, структура бухгалтерского баланса. Актив и пассив.</p> <p>Отчет о прибылях и убытках ф. 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.</p> <p>Отчет об изменениях капитала ф. 3. Основные показатели отчета. Отчет о движении денежных средств ф.4.</p> <p>Пояснительная записка к бухгалтерскому отчету.</p> <p>Изменение в учетной политике предприятия. Аудиторское заключение, подтверждающие достоверность бухгалтерской отчетности организации.</p>	28
<p><b>ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</b></p>		
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнять налоговые декларации;</li> <li>- заполнять формы статистической отчетности;</li> <li>- регистрировать и перерегистрировать организации в государственных органах.</li> </ul>	<p><b>Тематика практических работ:</b></p> <p>Составление налоговой декларации по налогу на прибыль.</p> <p>Заполнение книги покупок и продаж по НДС.</p> <p>Заполнение счет-фактуры.</p> <p>Заполнение декларации по налогу на имущество</p> <p>Заполнение декларации по налогу на транспорт.</p> <p>Заполнение декларации по страховым взносам.</p> <p>Заполнение отчетности в программе 1-С</p>	18
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов);</li> <li>- соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам;</li> <li>- соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций;</li> <li>- соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности;</li> <li>- соблюдение порядка регистрации</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Налоговая декларация по налогу на прибыль.</p> <p>Налоговая декларация по налогу НДС</p> <p>Налоговые декларации по налогу на транспорт, по налогу на имущество.</p> <p>Составление отчетов по страховым фондам.</p>	14

и перерегистрации организации в государственных органах.		
<b>Самостоятельная работа</b>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защиты.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Роль пояснительной записки в раскрытии информации.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Организация аудиторской службы.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Льготы по налогу на прибыль.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение счет-фактуры.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение книги покупок и продаж по НДС.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Налог на имущество с физических лиц.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Техника составления отчетов по страховым взносам.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Заполнение платежных документов в программе 1С.</p>	16
<b>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</b>		
<b>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.</b>		
<b>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</b>		
<b>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.</b>		
<p><b>Уметь:</b></p> <p>-выполнять счетную проверку бухгалтерской отчетности, устанавливать идентичность показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения;</p> <p>- уметь использовать бухгалтерскую отчетность для</p>	<p><b>Тематика практических работ:</b></p> <p>Провести оценку платежеспособности и ликвидности предприятия на основании данных баланса</p> <p>Распределить по разделам баланса имущество организации и источники его образования..</p> <p>Расчет уровня динамики финансовых результатов организации. Написание выводов</p>	32

<p>анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели финансового состояния организации;</li> <li>- формировать аналитические записки по результатам финансового анализа организации.</li> </ul>	<p>Выполнение работ по проведение анализа затрат, произведенных организацией. Написание вывода.</p> <p>Составить на примере расчет анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p>Расчет показателей рентабельности, их взаимосвязь, методика исчисления.</p> <p>Написать выводы</p> <p>Провести факторный анализ рентабельности предприятия.</p> <p>Написать выводы.</p> <p>Применение приема сравнения в решении производственных задач.</p> <p>Оценка динамики показателей объема производства и реализации продукции.</p> <p>Анализ ассортимента и структуры продукции.</p> <p>Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.</p> <p>Анализ материалоотдачи и материалоёмкости.</p> <p>Анализ влияния изменения численности работников и производительности труда на объем производства.</p> <p>Оценка влияния факторов использования трудовых ресурсов на прирост объёма выпуска продукции.</p> <p>Оценка резервов снижения себестоимости.</p> <p>Практические работы по расчету порога рентабельности</p>	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели бухгалтерской отчетности, служащие основой для получения аудиторского заключения;</li> <li>- показатели финансового анализа, используемые для оценки деятельности предприятия.</li> </ul>	<p><b>Перечень тем:</b></p> <p>Содержание, методика, проведение анализа.</p> <p>Анализ ф. №1 Бухгалтерский баланс.</p> <p>Анализ формы №2 "Отчет о прибылях и убытках".</p> <p>Анализ формы №3 "Отчет об изменении капитала" и анализ формы №4 " Отчет о движении денежных средств".</p> <p>Анализ формы № 5 "Приложение к бухгалтерскому балансу."</p> <p>Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Виды, организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Анализ объёма производства и реализации продукции, работ, услуг.</p>	<p>34</p>

	<p>Анализ использования основных фондов.</p> <p>Анализ использования материальных ресурсов.</p> <p>Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.</p> <p>Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия..</p>	
<p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защиты.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и пассивов.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Взаимосвязь показателей рентабельности с факторами, оказывающими прямое влияние на динамику этих показателей.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ влияния динамики роста объема производства и реализации продукции на финансовое состояние.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Задачи и источники анализа материальных ресурсов.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ влияния обеспеченности предприятия материальными ресурсами.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Цели, направления и источники анализа трудовых ресурсов.</p> <p><b>Самостоятельное обучение.</b> Задачи и источники информации анализа себестоимости продукции</p>	<p>16</p>

**ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК**

Название ОК	Технологии формирования ОК (На учебных занятиях)
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Понимать роль и значение развития экономики Аргументировано обосновывает выбор своей профессии.
ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять методы и формы выполнения самостоятельных творческих заданий. Планировать собственную деятельность.
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Создавать проекты решений различных проблемных заданий. Применять полученные знания для выполнения нестандартных заданий.
ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Работать в сотрудничестве (команде, микрогруппе). Вести дискуссию, аргументировано высказывать собственную точку зрения, слушать и анализировать мнения оппонентов. Создавать коллективные проекты решения различных проблемных ситуаций.
ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для создания электронных презентаций, проектов, прогнозирования последствий различных модельных ситуаций, явлений и процессов.
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Брать на себя ответственность за работу членов творческой группы (команды), за результаты выполнения задания при защите коллективных проектов.
ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Сравнивать, оценивать и выбирать оптимальные технологии профессиональной деятельности.

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>Уметь пользоваться различными источниками информации, сопоставлять и анализировать их, выявлять закономерности, делать прогнозы и выводы. Систематизировать и организовывать информацию в виде таблиц и схем.</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p>

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
<b>МДК 04.01</b>		<b>14</b>	
1.	Тема 2.1 Основополагающие допущения: - учет по методу начисления	4	Кейс-метод, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
2.	Тема 2.3 Отражение финансового результата деятельности организации. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.	6	Кейс-метод, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
3.	Тема 3.12 Автоматизированная система бухгалтерской отчетности. Содержание программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С - бухгалтерия.	4	Интерактивная лекция с применением ИКТ
<b>МДК 04.02</b>		<b>64</b>	
4.	Тема 2.1. Анализ ф. №1 Бухгалтерский баланс.	20	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
5.	Тема 2.2. Анализ формы №2 "Отчет о прибылях и убытках"	16	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
6.	Тема 2.3. Анализ формы №3 "Отчет об изменении капитала" и анализ формы №4 "Отчет о движении денежных средств"	4	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
7.	Тема 4.1 Анализ объёма производства и реализации продукции, работ, услуг	8	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
8.	Тема 4.2. Анализ	6	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор

	использования материальных ресурсов		практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
9.	Тема 4.3 Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	4	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов
10.	Тема 4.4 Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)	6	Кейс-метод, мозговой штурм, разбор практических ситуаций, тестирование с последующим анализом результатов

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание: Подпись лица внесшего изменения	

**КИРИЛЛОВА ЛЮБОВЬ НИКОЛАЕВНА**

**ПРЕПОДАВАТЕЛЬ**

**ГБПОУ СО СГТ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**«профессиональный цикл»**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)